

# 第50届中国国家博会（上海）落地接待服务项目询比采购公告

上海中贸美凯龙经贸发展有限公司第50届中国国家博会（上海）落地接待服务项目进行国内询比采购，邀请合格报价人就以下内容和有关服务提交报价：

## 一、询比采购项目说明：

项目名称：第50届中国国家博会（上海）落地接待服务项目

询比采购内容：上海家博会服务人员费用单价最高限价为250元/人（含税）。（总价最高限价160000元（含税））

本项目服务保底人数为500人，结算总金额限价为160000元（含税）。

报价人必须对项目全部内容进行报价，如有缺漏，将视为该项目免费提供，报价人自行承担相应责任。采购清单详见用户需求书。

## 二、报价人资质：

1、报价人均具有独立法人资格；持有工商行政管理部门核发的法人营业执照，按照国家法律经营；注册资金必须不少于50万人民币（含50万元）。

2、经营范围包括但不限于展览展示服务。

3、不接受联合体、关联方关系企业同时报名和竞价采

购。

### 三、报价文件有效期：

自报价文件提交之日起 120 天内有效。

### 四、服务期：（具体时间以邀请人通知为准）

#### 1、服务时间段为

2022 年 9 月 1 日-2022 年 9 月 10 日

#### 2、酒店驻点服务时间段：

2022 年 9 月 4 日-7 日。展会开展时间为：2022 年 9 月 5-8 日。

### 五、项目需求

工作内容参展附件 2 项目需求书。

### 六、报价单样式

项目名称	项目日期
第 50 届中国国家博览会 （上海）落地接待服 务项目	1、服务时间段为 2022 年 9 月 1 日-2022 年 9 月 10 日 2、酒店驻点服务时间段： 2022 年 9 月 4 日-7 日。展会开展时间为：2022 年 9 月 5-8 日。 （具体服务时间以邀请人通知为准）
工作需求	（一）主要任务 按照邀请人的要求顺利地安排被邀请的客人 入住相应的酒店，沟通好相应细节并落实安

排。

(二) 具体服务环节：

1. 展前：

(1) 整理邀请观众的数据，并与邀请观众沟通，整理好相应的汇总文件及数据；

(2) 与酒店、车辆供应商等资源进行沟通，确认接待细节，包括报到台、乘车地点、乘车时间及调度等；

(3) 展会开展前一个月向嘉宾发 email 或短信提醒；

(4) 为入住嘉宾购买保险；

(5) 协助展会资料的派发。

2. 展中：

(1) 酒店现场接待、安排落实邀请观众的入住情况，并向邀请人每天汇报具体情况；

(2) 每天安排两名工作人员指引邀请观众乘坐穿梭巴士，等待观众上车，确认好上车人数，填报穿梭巴士一览表。

(3) 发现并及时解决服务中可能出现的问题。

3. 展后：

(1) 与酒店核对账单及邀请观众列表，协助邀请人与酒店结算；

	<p>(2) 进行财务对账和物资清算工作。</p> <p>(三) 服务的人数： 保底人数为 500 人。</p>
报价（含税）	
<p>报价单位名称：</p> <p>报价日期：</p> <p>报价单位公章：</p>	

\*不排除时间、地点、服务内容等变动的可能性，如有变更，以乙方最终确认及通知为准。

## 七、询比采购文件说明

询比采购文件获取时间：2022年8月20日至2022年8月23日；如报名参加询比的申请人数量过少不足以形成充分竞争时，邀请单位可以发出补充公告，适当延长报名时间。

制作报价文件须知：请报价单位按照公告文件要求提供报价文件，包括营业执照、报价单、承诺书（见附件1）等，每份文件需加盖公章。

## 八、报价文件的评审及最终服务商的确定

1. 报价文件应满足报价要求，成为有效的报价文件。在此前提下，对其进行价格评审。评审小组对各报价人的报价进行核准，确定其评审价格，并把各报价人评审价格分别按

照从低到高的顺序依次进行排名。评审价最低的报价人推荐为第一成交候选人，评审价次低者推荐为第二成交候选人，评审价第三低者推荐为第三成交候选人；如出现评审价相同时由评审小组以少数服从多数的原则确定名次；并提出书面评审报告并送采购人。采购人根据评审小组推荐的候选成交报价人结果，确定成交报价人。

2. 本次询比采购公告在上海中贸美凯龙经贸发展有限公司（[www.ctme.cn](http://www.ctme.cn)）上发布。本公告的修改、补充，在上海中贸美凯龙经贸发展有限公司（[www.ctme.cn](http://www.ctme.cn)）发布。本公告在各媒体发布的文本如有不同之处，以在上海中贸美凯龙经贸发展有限公司（[www.ctme.cn](http://www.ctme.cn)）发布的文本为准。

3. 有关此次询比采购之事宜，可按下列方式向采购人查询：

采购人：上海中贸美凯龙经贸发展有限公司 招商运营部

地址：上海市青浦区涞港路181号国家会展中心B栋304室

电话：021-39880414

联系人：王女士 邮箱：[wangsz@ctme.cn](mailto:wangsz@ctme.cn)

## 附件1：项目承诺书

### 承诺书

致上海中贸美凯龙经贸发展有限公司：

#### (一)

我方参与第50届中国国家博会（上海）落地接待服务项目的报价，在此郑重承诺我方无下列任何一种情况：

一、因腐败或欺诈行为而被政府或项目业主宣布取消投标资格；

二、被列入中国对外贸易中心集团有限公司、中国对外贸易广州展览有限公司、上海中贸美凯龙经贸发展有限公司的供应商黑名单，或被处于中国对外贸易广州展览有限公司、上海中贸美凯龙经贸发展有限公司停权处罚期内；

三、被有关部门责令停业、企业财产被查封和冻结或者处于破产状态；

四、联合体、关联方关系企业同时报名和报价。

我方以上承诺若与事实不符，愿意承担由此而引发的一切后果并承担相应的法律责任。

#### (二)

我方已充分阅读了邀请文件并充分了解本项目的严格要求。如若中选，我方承诺由于我方原因造成的失误视为我方违约，我方将无条件按合同（协议）中的违约条款执行，因失误而发生的一切费用已在响应报价中综合考虑。另外，我方还承诺不因其他无法预见的因素而向邀请人及合同（协议）买方索赔任何费用，并保证不因这些因素阻碍而影响任务的完成，否则，将无条件接受合同（协议）条款的处罚。

如果我们的报价被接受，我们保证遵守邀请人全部有关第50届中国国家博会（上海）落地接待服务项目的规定，对邀请文件、用户需求说明书及合同（协议）完全响应。如有违反，保证接受邀请人按邀请文件及合同（协议）的有关规定进行处罚，并为此负法律责任。

#### (三)

一、本公司保证报价文件及其后提供的一切材料都是真实的。

二、本公司保证不与其他单位围标、串标，不向邀请人或其人员行贿。

三、我方已认真阅读中国对外贸易中心集团有限公司网站（<http://www.cftc.org.cn>）公布的中国对外贸易中心集团有限公司供应商“黑名单”管理的相关规定和中国对外贸易广州展览有限公司网站（<http://www.fairwindow.com>）公布的中国对外贸易广州展览有限公司供应商“黑名单”管理相关规定及上海中贸美凯龙经贸发展有限公司网站（<http://www.ctme.cn>）公布的上海中贸美凯龙经贸发展有限公司供应商“黑名单”管理相关规定，承诺若我方存在以上规定列示的情况，邀请人有权依据相关规定进行处理。我方愿意承担由此而引发的一切后果并承担相应的法律责任。

四、如我方在本项目中存在串标、弄虚作假、行贿情形的，中选无效，接受被邀请人列入黑名单并被限制参与采购的处罚。

报价人名称（公章）：

报价人法定代表人或授权代表签字或盖章：

日期：

## 附件2：项目需求书

# 第 50 届中国国家博会（上海）落地接待服务项目需求书

## 一、项目实施地点：

国家会展中心（上海）及指定酒店。

## 二、服务背景信息

第 50 届中国国家博会（上海）落地接待服务，为展会邀请的 VIP 观众（含展商邀请观众）、媒体记者、展会买家团等观众的入住酒店及参观展会提供相应的服务。

### （一）服务时间（具体时间以实际为准）

#### 1、服务时间段为

2022 年 9 月 1 日-2022 年 9 月 10 日

#### 2、酒店驻点服务时间段：

2022 年 9 月 4 日-7 日。展会开展时间为：2022 年 9 月 5-8 日。

### （二）服务的观众类型

#### 1. VIP 观众（原则上是一个人入住一间房间）；

2. 展会邀请来的国内外媒体记者：将按照邀请人提供的入住时间点安排入住（邀请人与酒店签订的协议只是先包下四个房晚，至于提前入住及延迟退房的，需要中标单位与酒店进行沟通安排，费用由邀请人支付）；

3. 展会买家团：将按照邀请人提供的入住时间安排入住（邀请人与酒店签订的协议只是先包下四个房晚，至于提前入住及延迟退房的，需要中标单位与酒店进行沟通安排，费

用由邀请人支付)。

### (三) 服务酒店的列表

国家会展中心上海洲际酒店

上海虹桥维景酒店

上海虹桥睿景酒店

### 三、服务内容要求

#### (一) 主要任务

按照邀请人的要求顺利地安排被邀请的客人入住相应的酒店，沟通好相应细节并落实安排。

#### (二) 具体服务环节：

##### 1. 展前：

(1) 整理邀请观众的数据，并与邀请观众沟通，整理好相应的汇总文件及数据；

(2) 与酒店、车辆供应商等资源进行沟通，确认接待细节，包括报到台、乘车地点、乘车时间及调度等；

(3) 展会开展前一个月向嘉宾发 email 或短信提醒；

(4) 为入住嘉宾购买保险；

(5) 协助展会资料的派发。

##### 2. 展中：

(1) 酒店现场接待、安排落实邀请观众的入住情况，并向邀请人每天汇报具体情况；

(2) 每天安排两名工作人员指引邀请观众乘坐穿梭巴士，等待观众上车，确认好上车人数，填报穿梭巴士一览表。



(3) 发现并及时解决服务中可能出现的问题。

### 3. 展后：

(1) 与酒店核对账单及邀请观众列表，协助邀请人与酒店结算；

(2) 进行财务对账和物资清算工作。

(三) 服务的人数：

保底人数为 500 人。

### 四、报价及结算方式

(一) 最高限价及中标方式：

1、上海家博会服务人员费用单价最高限价为 250 元/人（含税）。（总价最高限价 160000 元（含税））

本项目服务保底人数为 500 人，结算总金额限价为 160000 元（含税）。

#### 2. 最低价中标法

(二) 结算方式

实际服务人数 \*1 人的服务单价（结算总金额限价为 160000 元（含税））

### 五、资质要求

1、报价人均具有独立法人资格；持有工商行政管理部门核发的法人营业执照，按照国家法律经营；注册资金必须不少于 50 万人民币（含 50 万元）。

2、经营范围包括但不限于展览展示服务。

3、不接受联合体、关联方关系企业同时报名和竞价采

购。